

事務職員募集

事業所名	一般社団法人 熊本県社会福祉士会
所在地	熊本市東区健軍本町 1-22 東部ハイツ 105
職種	一般事務
募集数	1名
必要資格	普通自動車一種免許 社会福祉士の資格があれば尚可
業務内容	・会員データ管理 ・研修会に係る資料準備 ・書類作成 ・電話、メール対応他
就業時間	8:30~17:00
休日	土・日・祝（週に2~3回 休日出勤あり）
給与等	時給 800円～ 通勤手当あり
応募書類	履歴書・職務経歴書・ハローワーク紹介状 ※社会福祉士の方は社会福祉士国家資格証書写し
書類提出方法	郵送または持参
締切	随時
書類提出先	〒862-0910 熊本市東区健軍本町 1-22 東部ハイツ 105 一般社団法人 熊本県社会福祉士会
選考方法	①書類選考 ②面接
問合せ先	電話 096-285-7761 担当：宮崎
備考	Excel、Word 中級程度の方を希望します。
ハローワーク 求人番号	43010-12952981